



ডাক (১৬) | অফিস ব্যবস্থাপনা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
কমন সার্ভিস শাখা
www.bsb.gov.bd



নম্বর ২৪.০৬.০০০০.০০৮.১৬.০০২.২০.৩০

তারিখ: ১৪ ফাল্গুন ১৪২৯

২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

নোটিশ

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসাবে ৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৩) এর বাস্তবায়ন অগ্রগতির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য আগামী ২৮-০২-২০২৩ তারিখ সকাল ০৯.৩০ ঘটিকা হতে অত্র বোর্ডের সভাকক্ষে দিন ব্যাপী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বিষয়ক একটি প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। নিম্নবর্ণিত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী প্রশিক্ষণটি পরিচালিত হবে।

সময়	আলোচ্য বিষয়	আলোচকবৃন্দ
৯.৩০-৯.৪৫	নিবন্ধন	
৯.৪৫-১০.০০	উদ্বোধন	মহাপরিচালক বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
১০.০০-১১.০০	সরকারি দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির গুরুত্ব অবহিতকরণ।	মহাপরিচালক বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
১১.০০-১১.১৫	চা বিরতি	
১১.১৫-১২.১৫	সিটিজেন্স চার্টার কার্যকরভাবে বাস্তবায়নে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের মানসিকতার পরিবর্তন।	মহাপরিচালক বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
১২.১৫-০১.১৫	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন সংক্রান্ত নির্দেশিকা ২০১৭ এর উপর আলোচনা।	জনাব মোঃ মামুনের রশিদ পরিচালক (প্রশাসন), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
০১.১৫-০২.০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন ভোজের বিরতি	
০২.০০-০৩.০০	সিটিজেন্স চার্টার এর আলোকে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত আলোচনা।	জনাব মোহাম্মদ এমদাদুল বারী পরিচালক (সম্প্রসারণ) বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী
০৩.০০-০৪.০০	বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের সিটিজেন্স চার্টার ও সেবা সহজীকরণ ২০২২-২৩ কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত আলোচনা।	জনাব মোঃ নাসির উদ্দীন সহকারী পরিচালক (মনিটরিং) ও ফোকাল পয়েন্ট সিটিজেন্স চার্টার

উক্ত প্রশিক্ষণে জনাব মোঃ মামুনের রশিদ পরিচালক (প্রশাসন) কোর্স পরিচালক, সহকারী পরিচালক (মনিটরিং) ও ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোঃ নাসির উদ্দীন কোর্স সমন্বয়ক এবং (১) প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মুহাম্মাদ আব্দুল জাব্বার (২) সীটলিপিকার কাম-কম্পিউটার অপারেটর জনাব এস.এম জাকির জামান (৩) অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর মোহাঃ ছাইদা পারভীন সহায়ক স্টাফ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন। উক্ত প্রশিক্ষণে বোর্ড প্রধান কার্যালয়ের সকল শ্রেণীর কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো। অংশগ্রহণকারীগণের তালিকা পরিশিষ্ট-ক (1004/potrojariAttachmentRef/20264/0/4666) তে সংযুক্ত করা হলো।

৩০/০৬/২৩

০৮/০২

৫৫

২৭-২-২০২৩

মোঃ মামুনের রশিদ

২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(প্রশাসন)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ২) প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা/প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৩) নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ-পরিচালক(বীজ)/উপ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৪) জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী পরিচালক মনিটরিং/সহকারী পরিচালক (প্রশাসন / কমন সার্ভিস) , বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৫) স্টেনোগ্রাফার কাম কম্পিউটার অপারেটর, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
- ৬) মোঃ রুবেল, কেয়ার টেকার, প্রশাসন ও সংস্থাপন, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

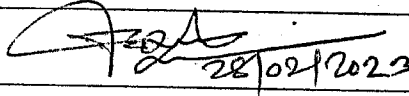
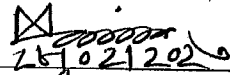
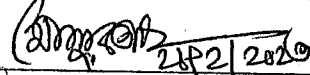
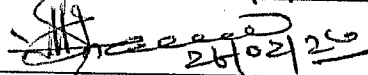
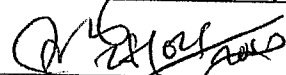
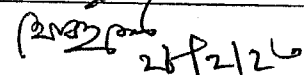
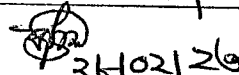
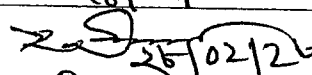
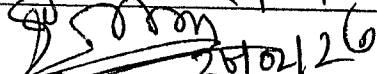
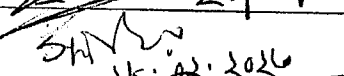
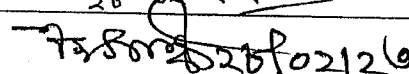
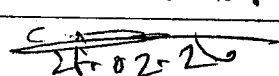
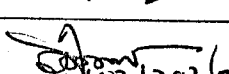
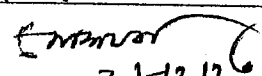
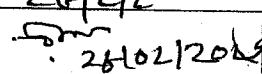
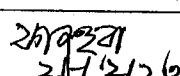
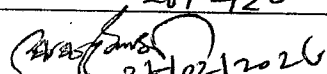
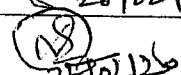
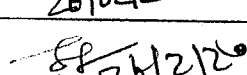
৩০/৩/২৩


৩০/৩/২৩

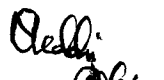
৫২


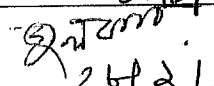
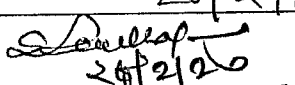
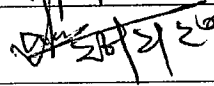
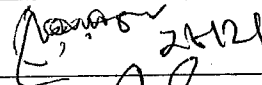
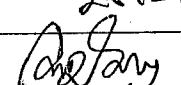
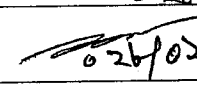

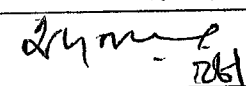

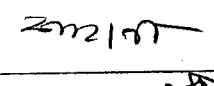

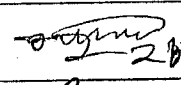
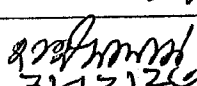
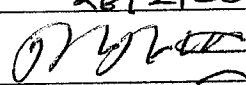
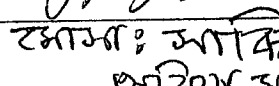
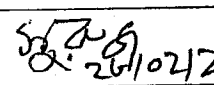
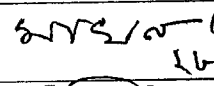
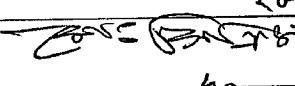
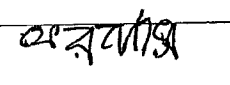
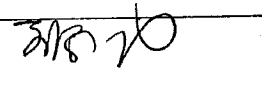
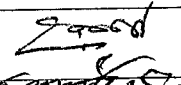
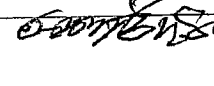
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।
প্রশাসন বিভাগ।

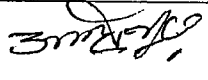
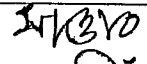
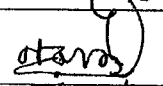
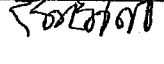
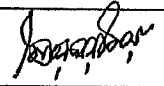
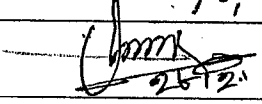
অদ্য ২৮-০২-২০২৩ তারিখে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বিষয়ক দিনব্যাপী প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীগণের হাজিরা।

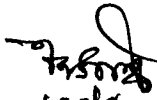
ক্র:নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
১.	জনাব ড. এম এ মান্নান পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)	 28/02/2023
২.	জনাব মোছাঃ নাছিমা খাতুন পরিচালক (উৎপাদন ও বিপণন)	 28/02/2023
৩.	জনাব মোঃ লুৎফর রহমান তালুকদার নির্বাহী প্রকৌশলী	 28/2/2023
৪.	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (অঃদাঃ)	 28/02/23
৫.	জনাব মোঃ আবু তালেব প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অঃদাঃ)	 28/02/23
৬.	জনাব মোঃ আতিকুর রহমান উপপরিচালক (চঃদাঃ)	 28/2/23
৭.	জনাব শেখ মোঃ আব্দুল্লাহ আল কাফি উপ-প্রধান নিরীক্ষক (অঃদাঃ)	 28/02/23
৮.	জনাব মোঃ সিরাজুর রহমান উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা (অঃদাঃ)	 28/02/23
৯.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান উপ-প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অঃদাঃ)	 28/02/23
১০.	জনাব সুমন ঠাকুর জনসংযোগ কর্মকর্তা	 28.02.2023
১১.	জনাব মোহাম্মদ সাইফুল্লাহ হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	 28/02/23
১২.	জনাব এ.কে.এম নজরুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (অঃদাঃ)	 28/02/23
১৩.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	 28/02/2023
১৪.	জনাব মোঃ শফিকুল হক নিরীক্ষক (চঃদাঃ)	 28/2/23
১৫.	জনাব রীনা খানম প্রশাসনিক কর্মকর্তা (চঃদাঃ)	 28/02/2023
১৬.	জনাব মোসাঃ ফাতেমা জহরা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা(চঃদাঃ)	 28/2/23
১৭.	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম ফটোগ্রাফার	 28/02/2023
১৮.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম সহকারী হিসাব রক্ষক	 28/02/23
১৯.	জনাব এ. কে. এম জিয়াউল ইসলাম সহকারী হিসাব রক্ষক	 28/2/23


৩০/০২/২৩


৩০/০২/২৩

২০.	জনাব মোঃ আবুল ফজল সাঁট লিপিকার কাম- কম্পিউটার অপারেটর	 ০৬/০২/২০২৬
২১.	জনাব জুলকার রুখসানা সাঁট লিপিকার কাম- কম্পিউটার অপারেটর	 ২৬/২/২০২৬
২২.	জনাব মোঃ শওকত হোসেন সাঁট লিপিকার কাম- কম্পিউটার অপারেটর	 ২৬/২/২০২৬
২৩.	জনাব মোঃ শামীম আলম উচ্চমান সহকারী (চঃ দাঃ)	 ২৬/২/২০২৬
২৪.	জনাব কাওসার পারভীন উচ্চমান সহকারী(চঃদাঃ)	 ২৬/২/২০২৬
২৫.	জনাব আব্দুর রাজ্জাক উচ্চমান সহকারী (চঃদাঃ)	 ০২/০২/২০২৬
২৬.	জনাব মোঃ রেজাউল হক উচ্চমান সহকারী (চঃদাঃ)	 ০২/০২/২০২৬
২৭.	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক হিসাব সহকারী(চঃদাঃ)	 ২৬/০২/২০২৬
২৮.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর (চঃদাঃ)	 ২৬/২/২০২৬
২৯.	জনাব মোঃ রুবেল মেকানিক (চঃদাঃ)	 ২৬/০২/২০২৬
৩০.	জনাব মোসাঃ শাহানা খাতুন রিলার	 ২৬/২/২০২৬
৩১.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর (চঃদাঃ)	 ২৬/২/২০২৬
৩২.	জনাব মোঃ আসমাউল হক অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর (চঃদাঃ)	 ২৬/০২/২০২৬
৩৩.	জনাব মোঃ হাফিজুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর (চঃদাঃ)	 ২৬/২/২০২৬
৩৪.	জনাব মোঃ মুনতাজ আলী অফিস সহায়ক	 ২৬/২/২০২৬
৩৫.	মোসাঃ সাকিনা বেগম অফিস সহায়ক	 ২৬/২/২০২৬
৩৬.	জনাব মোঃ সুরুজ মিয়া অফিস সহায়ক	 ২৬/০২/২০২৬
৩৭.	জনাব মোঃ মাখন আলী নিরাপত্তা প্রহরী	 ২৬/২/২০২৬
৩৮.	জনাব মোঃ সিকিম আলী মালী	 ২৬/২/২০২৬
৩৯.	জনাব মোঃ ফেরদৌসুর রহমান নিরাপত্তা প্রহরী	 ২৬/২/২০২৬
৪০.	জনাব মোঃ আঃ মালেক মুন্সি নিরাপত্তা প্রহরী	 ২৬/২/২০২৬
৪১.	জনাব মোঃ হাব্বুনুর রশীদ অফিস সহায়ক	 ২৬/২/২০২৬
৪২.	জনাব মোঃ আলাউদ্দীন নিরাপত্তা প্রহরী	 ২৬/২/২০২৬

৪৩.	মোছাঃ শাহীনুর বেগম অফিস সহায়ক	
৪৪.	জনাব মোঃ আব্দুস সাত্তার নিরাপত্তা প্রহরী	
৪৫.	জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম নিরাপত্তা প্রহরী	
৪৬.	মোসাঃ মোমেনা খাতুন অফিস সহায়ক	
৪৭.	জনাব মোঃ আকবর আলী মিয়া নিরাপত্তা প্রহরী	
৪৮.	জনাব মোঃ কামরুজ্জামান নিরাপত্তা প্রহরী	


৩০/০৩/২৩


৩০/৩/২৩

