

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ (চূড়ান্ত কপি)

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	-	-	-	-			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল বিভাগ/শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	-	-	-	-			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সম্প্রসারণ বিভাগ/উপপরিচালক সকল	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	-		
						অর্জন	-	-	-	-			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ / মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন বিভাগ	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	৪০	৪০	৪০	৪০			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টি ও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তি করণ/ নথি বিনষ্ট করণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি / ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি।)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক প্রশাসন/সকল বিভাগ/শাখা /সংশ্লিষ্ট কমিটি	২টি ৩১-১২-২৩ ৩০-০৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১ ৩১-১২-২৩	১ ৩০-০৩-২৪	-	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক বিতরণ ও পরিধান নিশ্চিত করণ		
						অর্জন	-	-	-	-			
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ে কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০-১০-২৩ ৩০-০১-২৪ ৩০-০৪-২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩০-১০-২৩	৩০-০১-২৪	৩০-০৪-২৪			
						অর্জন	-	-	-	-			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন১৭													
২.১ ২০২৩-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী/ প্রকল্প পরিচালক/সহকারি পরিচালক কমন সার্ভিস	রাজস্ব ৩১-৭-২৩ উন্নয়ন ৩১-৭-২৩	রাজস্ব লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২৩	-	-	-			
						উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২৩	-	-	-			
						রাজস্ব অর্জন		-	-	-			
						উন্নয়ন অর্জন		-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন(প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	নির্বাহী প্রকৌশলী/ প্রকল্প পরিচালক/ সহকারি পরিচালক কমন সার্ভিস	রাজস্ব ও উন্নয়ন একত্রে	লক্ষ্যমাত্রা রাজস্ব ও উন্নয়ন একত্রে	৫%	২৫%	৬০%	১০০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	হিসাব বিভাগ/ প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা রাজস্ব ও উন্নয়ন একত্রে	১০%	৩০%	৬০%	১০০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২+১	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	যানবাহন ২৭-০৮-২০২৩, যন্ত্রপাতি ও আসবাবপত্র ৩১-০৭-২০২৩						
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের ব্যবহার যথাযথ নিশ্চিতকরণ	অফিস প্রধানকর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়ন পত্র	৩	%	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২০২৪			
৩.২ শ্রমিকদের মজুরী মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে পরিশোধ।	পরিশোধিত	৫	%	হিসাব বিভাগ/সম্প্রসারণ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ রেশম চাষী বসনীদের গুটি বিক্রির টাকা মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে পরিশোধ।	পরিশোধিত	৫	%	হিসাব বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪ অবসরপ্রাপ্তকর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ল্যামগ্র্যান্ড ও গ্রাচুইটির অর্থ ব্যাংকে ইএফটির মাধ্যমে পরিশোধ	পরিশোধিত	৫	%	হিসাব বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

২৫/০৬/২০২৩
 সীমা খানম
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা

২৫/০৬/২৩
 এ. কে. এম. নজরুল ইসলাম
 সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
 কমন সার্ভিস শাখা।

২৫/০৬/২৩
 মোহাম্মদ আমদাদুল বারী
 পরিচালক (প্রশাসন) (অঃ দাঃ)
 বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
 রাজশাহী।