GRS - 2.2 (২৫ নভেম্বর)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
কমন সার্ভিস শাখা
www.bsb.gov.bd

নম্বর ২৪.০৬.০০০০.০০৭.০৫.০০১.২২.৩৫৮

তারিখ: ২৮ কার্তিক ১৪৩০
১৩ নভেম্বর ২০২৩

নোটিশ

বিষয়: **অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগনের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা**

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ডের ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ১ম অর্ধবার্ষিক এ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ের বাস্তবায়ন অগ্রগতির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগনের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আগামী ১৫-১১-২০২৩ তারিখ রোজ বুধবার সকাল ৯:০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর সভাপতিত্বে বোর্ডের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় বোর্ডের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

১৩-১১-২০২৩
মোহাম্মদ এমদাদুল বারী
পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
ফোন: ০২৫৮৮৮৫১২১৭

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) পরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)/(প্রশাসন)/(সম্প্রসারণ)/(উৎপাদন ও বিপণন)/(গবেষণা ও প্রশিক্ষণ), বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

২) প্রধান উৎপাদন ও বিপণন কর্মকর্তা/প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/প্রধান পরিকল্পনা কর্মকর্তা/প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/প্রধান মনিটরিং কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

৩) নির্বাহী প্রকৌশলী/উপ প্রধান নিরীক্ষক/উপ-প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/উপ-পরিচালক(বীজ)/উপ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

৪) জনসংযোগ কর্মকর্তা/সহকারী পরিচালক (প্রশা/কসা)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/বাজেট কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (পরি)/সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/গবেষণা কর্মকর্তা (ল্যাবঃ)/সহকারী পরিচালক(মনিটরিং)/উৎপাদন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।

৫) পি এ টু-মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

৬) কেয়ার টেকার, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী। সভা কক্ষ প্রস্তুর করার ব্যবস্থা করার জন্য।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
প্রশাসন শাখা

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ১ম অর্ধবার্ষিকীর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে অংশীজনদের অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	মোহাম্মদ এমদাদুল বারী পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
সভার তারিখ	১৫-১১-২০২৩ খ্রি:
সভার সময়	সকাল ০৯.০০ ঘটিকা
স্থান	বোর্ডের সভাকক্ষ
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক

সভার শুরুতে সভাপতি ও বোর্ডের পরিচালক (প্রশাসন) সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি বলেন, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা প্রবর্তনের মূল উদ্দেশ্য হচ্ছে সরকারি সেবার মান বৃদ্ধি, কম সময়ে স্বল্প ব্যয়ে ও ভোগান্তি ছাড়া সেবা প্রদান এবং সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মধ্যে স্বপ্রণোদিতভাবে সেবা প্রদানে এগিয়ে আসার মনোবৃত্তির বিকাশ। একটি আদর্শ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার মূল বৈশিষ্ট্য হতে পারে কোন নির্দিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ, অফিস, সেক্টর বা অঞ্চলে সাধারণত কী ধরনের অভিযোগ দাখিল হয়, সে সম্পর্কে বিশ্লেষণমূলক তথ্যাদি সংগ্রহ এবং অভিযোগের পুনরাবৃত্তি যাতে না ঘটে সে বিষয়ে প্রতিরোধমূলক পদক্ষেপ গ্রহণ। তিনি অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার অন্তর্ভূক্ত (ক) নাগরিক অভিযোগ (খ) অভ্যন্তরীণ অভিযোগ ও (গ) প্রাতিষ্ঠানিক/দাপ্তরিক অভিযোগ সর্ম্পকে বিস্তারিত আলোচনা করেন।

তিনি সভায় অবহিত করেন যে, বোর্ডের অবসরপ্রাপ্ত বীজ পরীক্ষক জনাব মোঃ আব্দুস সালাম তাঁর গ্রাচ্যুইটির অর্থ না পেয়ে অফ লাইনে একটি অভিযোগ দাখিল করেছেন। তাঁর অভিযোগটি পাওয়ার পর কেন তিনি গ্রাচ্যুইটির অর্থ পাননি সে বিষয় সংশ্লিষ্টদের সাথে আলাপ করা হয়েছে এবং বিষয়টি দ্রুত নিস্পত্তি করার জন্য সহকারি পরিচালক (কমন সার্ভিস) কে পত্র দেয়া হয়েছে। সহকারি পরিচালক (কমন সার্ভিস) সভায় অবহিত করেন যে, সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর বিল পাঠানোর জন্য উপপরিচালক ঢাকাকে নির্দেশনা দেয়া হয়েছে। বিলটি পেলে অভিযোগটি নিস্পত্তি হবে।

সভাপতি আরও বলেন বোর্ডের অভিযোগ নিস্পতি কর্মকর্তা পরিচালক (প্রশাসন)। কারো কোন অভিযোগ থাকলে অবহিত করা প্রয়োজন। তিনি বলেন, বোর্ডে স্থাপিত অভিযোগ বক্স রয়েছে। কারো কোন অভিযোগ থাকলে লিখিতভাবে অফিসের বক্সে অভিযোগ দাখিল করা যাবে বা অন লাইনে ও অভিযোগ দাখিল করা যাবে। তবে উদ্দেশ্য প্রনোদিতভাবে কাউকে হয়রানী করার জন্য কেউ যেন বেনামী অভিযোগ না করেন। বেনামী অভিযোগ করা যেমন অনৈতিক, তেমনি অফিসের ভাবমূর্তিও নষ্ট হয়। তাই কারও কোন অভিযোগ থাকলে সুনির্দিষ্ট তথ্য প্রমাণসহ অভিযোগ দাখিল করার জন্য অনুরোধ করেন।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় তিনি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।

মোহাম্মদ এমদাদুল বারী
পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

স্মারক নম্বর: ২৪.০৬.০০০০.০০৭.০৫.০০১.২২.৩৬৫

তারিখ: ৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩০

বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড
রাজশাহী।

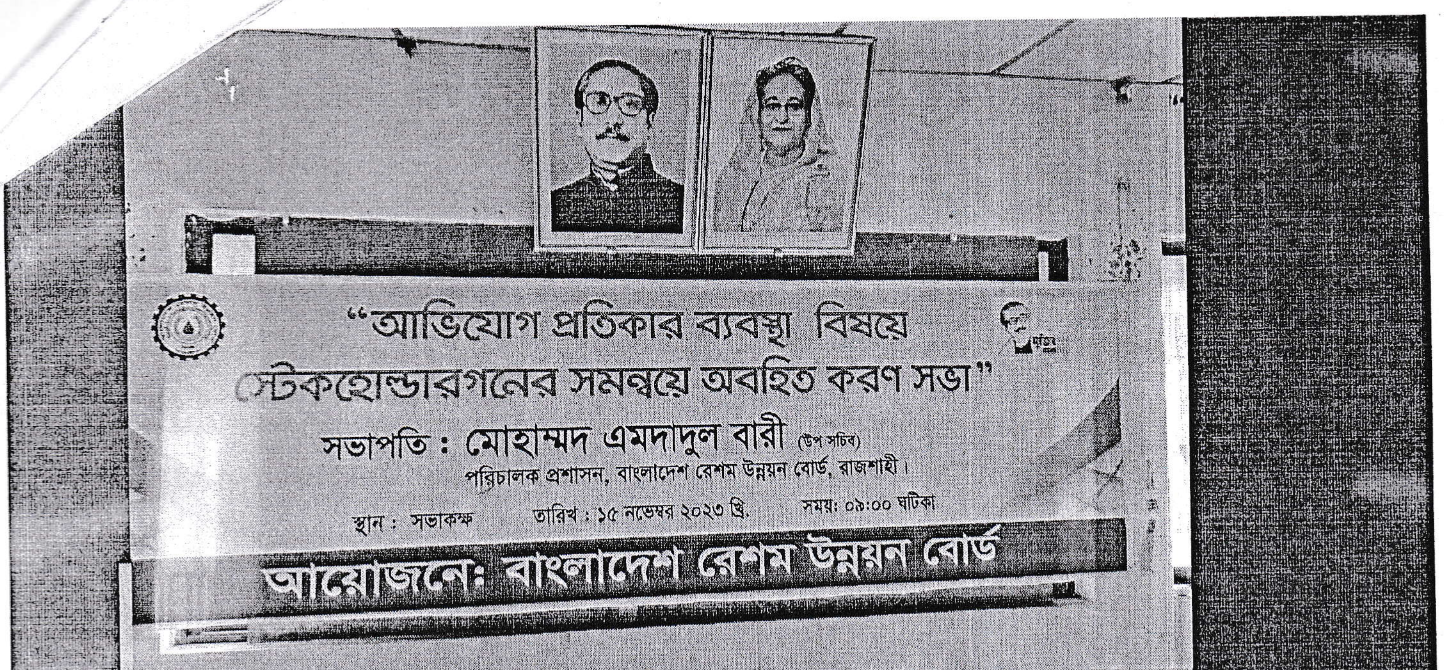
১৫--১১-২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ৯:০০ ঘটিকায় পরিচালক (প্রশাসন) এর সভাপতিত্বে বোর্ডের সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে ১ম অর্ধবার্ষিকীর স্টেকহোল্ডার সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের হাজিরা।

ক্র: নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
১	২	৩
১।	এম. এ. মান্নান পিএইচ.ডি	[স্বাক্ষর]
২।	মোঃ নাহিদুল ইসলাম পরিচালক (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা)	[স্বাক্ষর] ১৫/১১/২০২৩
৩।	মোঃ লুৎফর রহমান তালুকদার নির্বাহী প্রকৌশলী	[স্বাক্ষর]
৪।	মোঃ মাহবুবুর রহমান প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা	[স্বাক্ষর] ১৫/১১/২৩
৫।	মোহাম্মদ সাইফুল্লাহ প্রশিক্ষক (অ.দা.)	[স্বাক্ষর] ১৫/১১/২০২৩
৬।	এ,কে,এম নজরুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/সেবা)	[স্বাক্ষর] ১৫.১১.২৩
৭।	মোঃ তরিকুল ইসলাম উপ পরিচালক রাজশাহী	[স্বাক্ষর] ১৫/১১/২৩
৮।	ড. মোঃ মিজানুর রহমান উপ প্রধান সম্প্রসারণ কর্মকর্তা	[স্বাক্ষর] ১৫/১১/২৩
৯।	সুমন ঠাকুর জনসংযোগ কর্মকর্তা	[স্বাক্ষর] ১৫.১১.২০২৩
১০।	মোঃ ফরহাদ হোসেন সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	[স্বাক্ষর] ১৫.১১.২০২৩
১১।	মোঃ কামরুজ্জামান উপ-প্রকৌশলী	[স্বাক্ষর] ১৫/১১/২৩
১২।	শেখ মোঃ আব্দুল্লাহ আল কাফী DCA	[স্বাক্ষর]
১৩।	মোঃ আতিকুর রহমান উপপরিচালক	[স্বাক্ষর]

ক্র: নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
১৪।		
১৫।	শীলা খাতুন প্রশাসনিক কর্মকর্তা	[signature] ২৫/১১/২৫
১৬।	হেলেনা আখতার সহকারী হিসাবরক্ষণ অফিসার	[signature] ২৫/১১/২০২৫
১৭।	মাকসুদা খাতুন টেকনিক্যাল অফিসার	[signature] ২৫/১১/২৫
১৮।	মো: আবুল হোসেন [illegible]	[signature] ২৫/১১/২৫
১৯।	মো: আনোয়ার হোসেন অফিস সহ: কাম কম্পি: অপা: (হিসাব)	[signature] ২৫/১১/২০২৫
২০।	শাওকত হোসেন লিফট পরিচালক (অস্থা:)	[signature] ২৫/১১/২০২৫
২১।	মোঃ আব্দুর রহমান [illegible] (চ:দা:)	[signature] ২৫/১১/২০২৫
২২।	এ,কে,এম, সিরাজুল ইসলাম সহকারী হিসাব রক্ষক	[signature] ২৫/১১/২৫
২৩।	মো: সাইফুল ইসলাম সহকারী হিসাবরক্ষণ অফিসার	[signature] ২৫/১১/২৫
২৪।	মোহাম্মদ [illegible] খান P.A to Finance	[signature] ২৫/১১/২৫
২৫।	এস.এম. জাকির জামান ডিপুটি Director (Admin)	[signature] ২৫/১১/২৫
২৬।	মো: আসাদুজ্জামান খান অফিস স: কাম: কম্পি: অপা:	[signature] ২৫/১১/২৫
২৭।	মো: রফিকুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর	[signature] ২৫/১১/২৫
২৮।	মো: আব্দুর রাজ্জাক (২) হিসাব সহকারী	[signature] ২৫/১১/২৫

ক্র: নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
২৯।	মো: রুবেল মেকানিক (চ: দা:)	রুবেল ১৫/১১/২০২৬
৩০।	মো: রেজাউল হক উচ্চমান সহকারী (চ: দা:)	[illegible] ১৫/১১/২০২৬
৩১।	মো: নুরুল ইসলাম চৌধুরী পদ: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা নির্বাহী বিভাগ	[illegible] ১৫/১১/২৬
৩২।	মো: হাফিজুর রহিম অফিস সহায়ক	[illegible] ১৫/১১/২৬
৩৩।	মো: [illegible] আলী অফিস সহায়ক	আলী ১৫/১১/২৬
৩৪।	মো: সুরুজ মিয়া অফিস সহায়ক	সুরুজ ১৫/১১/২০২৬
৩৫।	মো: নুরুল ইসলাম গার্ড	[illegible]
৩৬।	মোসা সাকিনা বেগম অফিস সহায়ক	সাকিনা ১৫/১১/২৬
৩৭।	সালমা বেগম অফিস সহায়ক	সালমা
৩৮।	মোসা: মোমেনা খাতুন অফিস সহায়ক	মোমেনা
৩৯।	মো: আশরাফুল ইসলাম ফটোগ্রাফার	আশরাফুল ১৫/১১/২০২৬
৪০।	মোসাঃ সাহিনুর বেগম অফিস সহায়ক	সাহিনুর
৪১।	মোছা: শাহানা খাতুন ক্লিনার	শাহানা
৪২।	নুর আরা বেগম দপ্তরী ক্লিনার	নুর আরা ১৫/১১/২৬
৪৩।	মোছাঃ [illegible] অফিস সহায়ক কাম-কম্পিউটার অপারেটর	[illegible] ১৫/১১/২০২৬

ক্র: নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নাম ও পদবী	স্বাক্ষর ও তারিখ
৪৪।	মুহাম্মদ আলাউদ্দিন মেকানিক্যাল সহকারী	[signature]
৪৫।	মো: আবদুল আজীজ সিকদার	[signature]
৪৬।	মেহেরুন্নেসা রহমান	[signature]
৪৭।	মো: মহসিন আলী	[signature]
৪৮।	মো: আব্দুস সামাদ অফিস সহায়ক	[signature]
৪৯।	মো: মালেক মুন্সী	[signature]
৫০।	মোঃ তিবিয়ার আলী	[signature]
৫১।		
৫২।		
৫৩।		
৫৪।		
৫৫।		
৫৬।		
৫৭।		
৫৮।		


"আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে
স্টেকহোল্ডারগনের সমন্বয়ে অবহিত করণ সভা"
সভাপতি : মোহাম্মদ এমদাদুল বারী (উপ সচিব)
পরিচালক প্রশাসন, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
স্থান : সভাকক্ষ
তারিখ : ১৫ নভেম্বর ২০২৩ খ্রি.
সময়: ০৯:০০ ঘটিকা
আয়োজনে: বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড